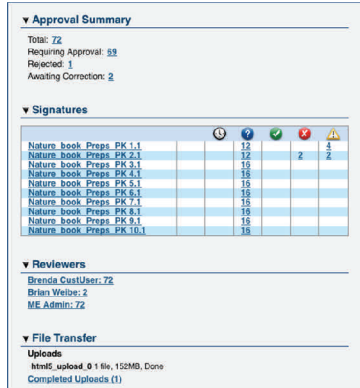


InSite Prepress Portal 9.0: Uso de la nueva y optimizada interfaz de usuario (para el personal)

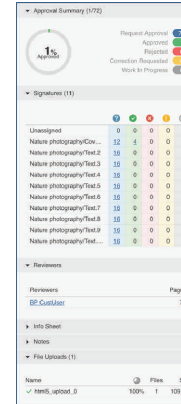
En IPP 8, estas acciones se realizaban en la pestaña Resumen

- En la vista **Trabajos**, se hacía clic en el nombre del trabajo.
- La información de los trabajos se encontraba en la pestaña **Resumen**.

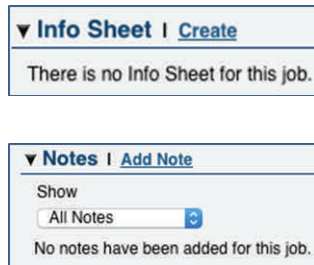


En IPP 9, estas acciones se realizan en el área Trabajos

- En el área **Trabajos**, se selecciona el trabajo.
- Se busca la información del trabajo en el panel Detalles de la derecha.



- En la vista **Trabajos**, se hacía clic en el nombre del trabajo.
- En la pestaña **Resumen** del área **Hoja de información** se hacía clic en **Crear** o **Editar**.
- En la pestaña **Resumen** del área **Notas** se hacía clic en **Añadir nota**.



En el área **Trabajos**, se hace clic con el botón derecho en el trabajo **O** en el indicador de navegación (...) de la esquina superior derecha del panel Detalles. En el panel Detalles, se selecciona **Hoja de información** o **Notas**.



Hacer clic para mostrar la hoja de información del trabajo

O

En el área **Trabajos**, se selecciona el trabajo. En el panel Detalles, se selecciona **Hoja de información** o **Notas**.

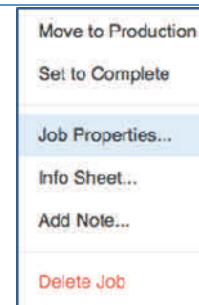


Hacer clic en el icono + que aparece junto a Notas

- En la vista **Trabajos**, se hacía clic en el nombre del trabajo.
- En la pestaña **Resumen**, se hacía clic en **Editar propiedades**, **Gestionar acceso**, **Mover a producción** o **Establecer como completo**.



En el área **Trabajos**, se hace clic con el botón derecho en el trabajo **O** en el indicador de navegación (...) de la esquina superior derecha del panel Detalles y se selecciona **Propiedades del trabajo**.



[Ver información del trabajo](#)

[Crear o editar hojas de información](#)

[Agregar notas](#)

[Editar propiedades del trabajo](#)

[Gestionar el acceso de los usuarios a un trabajo](#)

[Cambiar el tipo o estado del trabajo](#)



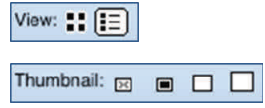
En IPP 8, estas acciones se realizaban en la pestaña Páginas

En IPP 9, estas acciones se realizan en el área Trabajos

En la vista **Trabajos**, se hacía clic en el nombre del trabajo y, a continuación, en el vínculo de la página situado junto al nombre del trabajo.

En el área **Trabajos**, se hace clic en el nombre del trabajo para mostrar la lista de páginas (vista **Páginas**).

Las opciones de visualización se elegían en la pestaña **Páginas** del área **Opciones**.



En la esquina inferior derecha de la ventana, se seleccionan las opciones de visualización.



En la pestaña **Páginas**, se hacía clic en el icono de información situado junto a la miniatura de la página.



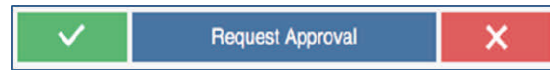
En la vista **Páginas**, se hace clic con el botón derecho en la página **O** en el indicador de navegación (...) de la esquina superior derecha y, a continuación, se selecciona **Información de la página**.



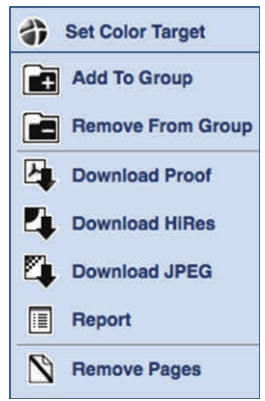
En la pestaña **Páginas**, se seleccionaban las páginas y se hacía clic en **Solicitar la aprobación, Aprobar** o **Rechazar**.



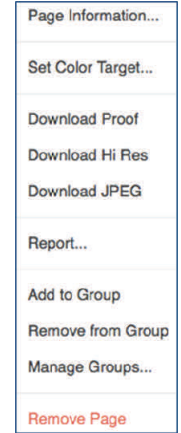
En la vista **Páginas**, se seleccionan las páginas y se hace clic en uno de los iconos.



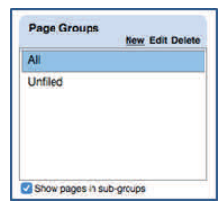
En la pestaña **Páginas**, se seleccionaban las páginas y se elegían las acciones que se quería realizar en ellas.



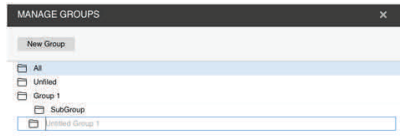
Las páginas se seleccionan en la vista **Páginas**. Se hace clic con el botón derecho en las páginas seleccionadas **O** en el indicador de navegación (...) de la esquina superior derecha y, a continuación, se selecciona la acción que se desea realizar en las páginas.



En la pestaña **Páginas** del área **Grupos de páginas** se elegía **Nuevo, Editar** o **Eliminar**.



En la vista **Páginas**, se hace clic con el botón derecho en la página **O** en el indicador de navegación (...) de la esquina superior derecha y, a continuación, se selecciona **Gestionar grupos**.



[Configurar las opciones de visualización de la página](#)

[Ver información de la página](#)

[Revisar, aprobar o rechazar páginas](#)

[Trabajar con páginas](#)

[Organizar páginas en grupos de páginas](#)



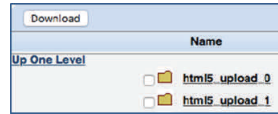
En IPP 8, estas acciones se realizaban en la pestaña Descargar

En IPP 9, estas acciones se realizan en el área Trabajos

En la vista **Trabajos**, se hacía clic en el nombre del trabajo.

En el área **Trabajos**, se hace clic en el nombre del trabajo para mostrar la lista de páginas (vista **Páginas**).

Se seleccionaba la pestaña **Descargar**.



En la esquina superior derecha del trabajo abierto, se hace clic en el icono de descargas:



[Descargar archivos y páginas](#)

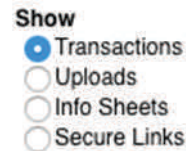
En IPP 8, estas acciones se realizaban en la pestaña Historial

En IPP 9, estas acciones se realizan en el área Trabajos

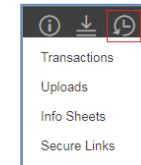
En la vista **Trabajos**, se hacía clic en el nombre del trabajo.

En el área **Trabajos**, se hace clic en el nombre del trabajo para mostrar la lista de páginas (vista **Páginas**).

Se seleccionaba la pestaña **Historial**.



En la esquina superior derecha del trabajo abierto, se hace clic en el icono de historial:



[Ver el historial del trabajo](#)

En IPP 8, estas acciones se realizaban mediante la barra de herramientas

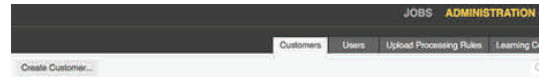
En IPP 9, estas acciones se realizan en el área Administración

En la barra de herramientas, se seleccionaba una herramienta.

Se selecciona la vista **Administración** y, a continuación, una pestaña.

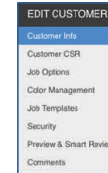
En la herramienta **Cientes**, se hacía clic en **Crear cliente**.

Se selecciona la pestaña **Cientes** y, a continuación, se hace clic en **Crear cliente**.



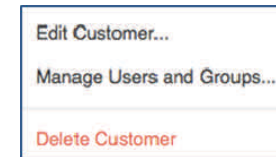
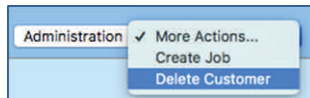
En la herramienta **Administración**, se editaba la información del cliente.

Se selecciona la pestaña **Cientes** y se hace clic con el botón derecho en el cliente o en el indicador de navegación (...) de la esquina superior derecha. Se selecciona **Editar cliente**.



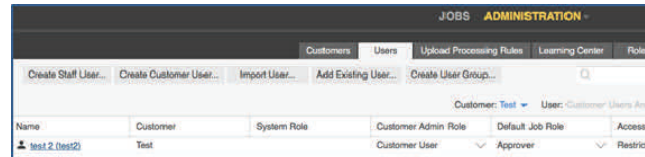
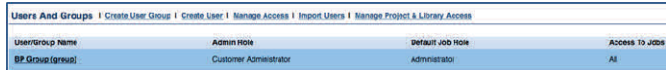
En la vista Cliente de la herramienta **Administración**, se hacía clic cerca del nombre del cliente y se seleccionaba **Eliminar cliente**.

Se selecciona la pestaña **Cientes** y se hace clic con el botón derecho en el cliente o en el indicador de navegación (...) de la esquina superior derecha. Se selecciona **Eliminar cliente**.



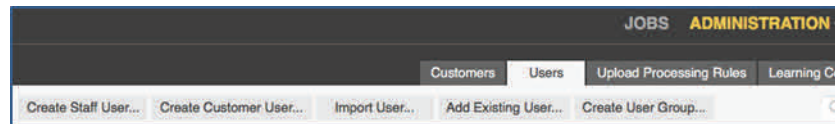
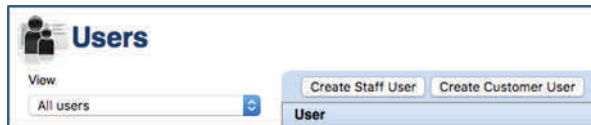
En la vista Cliente de la herramienta **Administración**, se seleccionaba **Usuarios y grupos**.

Se selecciona la pestaña **Usuarios**.



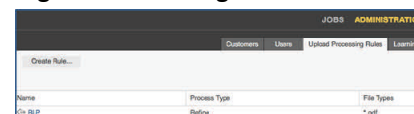
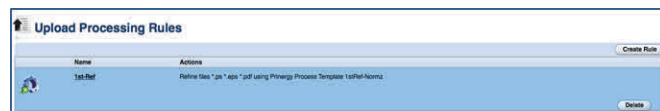
En la herramienta **Usuario**, se hacía clic en **Crear usuario de personal** o **Crear usuario cliente**.

Se selecciona la pestaña **Usuarios** y se hace clic en **Crear usuario cliente**.



En la herramienta **Reglas de procesamiento de carga**, se seleccionaba **Crear regla**.

Se selecciona la pestaña **Reglas de procesamiento de carga** y se hace clic en **Crear regla**. O bien, se hace clic con el botón derecho en la regla o en el indicador de navegación (...) de la esquina superior derecha y, a continuación, se selecciona **Editar regla** o **Eliminar regla**.



[Crear y editar clientes](#)

[Eliminar cliente](#)

[Gestionar usuarios y grupos](#)

[Crear/editar usuarios clientes](#)

[Crear reglas](#)

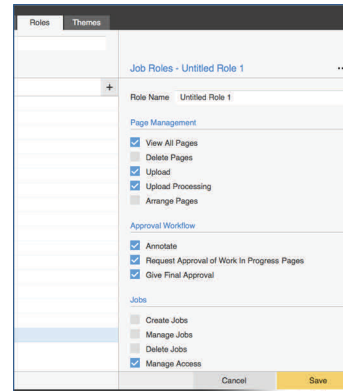
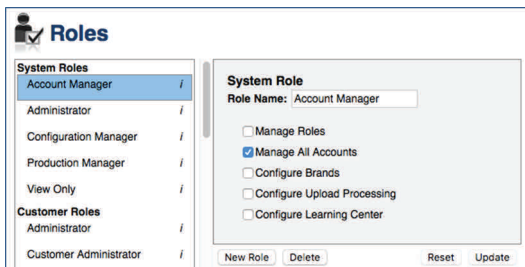
En IPP 8, estas acciones se realizaban desde la página de inicio En IPP 9, estas acciones se realizan en el área Administración

En la página de inicio, se seleccionaba una herramienta.

Se selecciona la vista **Administración** y, a continuación, una pestaña.

Se seleccionaba **Funciones**.

Se selecciona la pestaña **Funciones** y, a continuación, se hace clic en el icono **+** para crear una regla nueva.



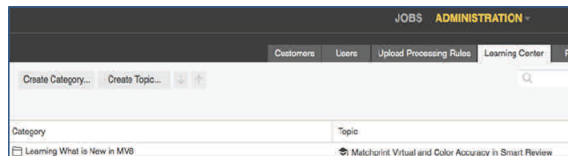
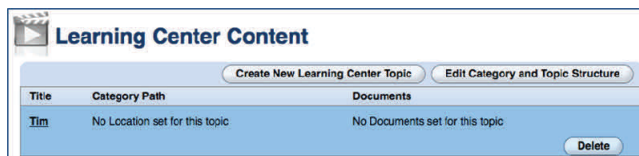
Se utilizan los botones **Cancelar** y **Guardar** para reiniciar o actualizar la regla.

O bien, se hace clic con el botón derecho en la función y luego en **Eliminar función**.

[Definir las funciones](#)

Se hacía clic en **Centro de aprendizaje**.

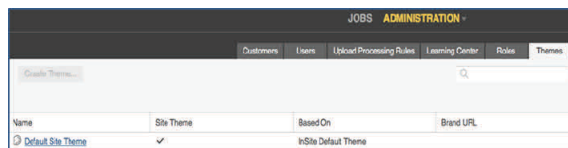
Se selecciona la pestaña **Centro de aprendizaje**.



[Acceder al Centro de aprendizaje](#)

Se hacía clic en **Temas**.

Se selecciona la pestaña **Temas**.



[Crear temas](#)

