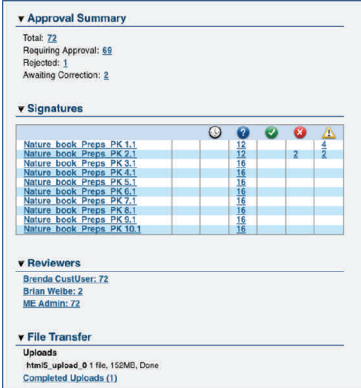
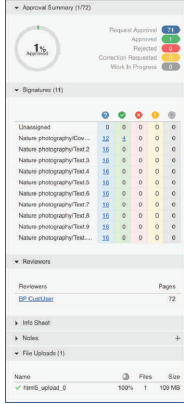
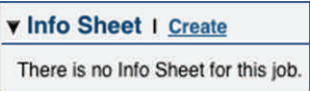
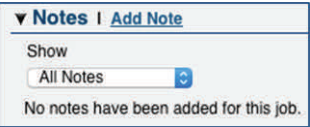
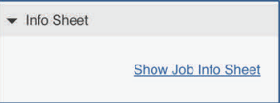


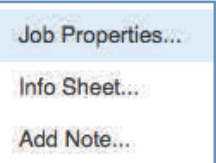


InSite Prepress Portal 9.0: Uso de la nueva y optimizada interfaz de usuario (para el cliente)

En IPP 8, estas acciones se realizaban en la pestaña Resumen	En IPP 9, estas acciones se realizan en el área Trabajos
<ul style="list-style-type: none"> En la vista Trabajos, se hacía clic en el nombre del trabajo. La información de los trabajos se encontraba en la pestaña Resumen. 	<ul style="list-style-type: none"> En el área Trabajos, se selecciona el trabajo. Se busca la información del trabajo en el panel Detalles de la derecha. 
<ul style="list-style-type: none"> En la vista Trabajos, se hacía clic en el nombre del trabajo. En la pestaña Resumen del área Hoja de información se hacía clic en Crear o Editar. En la pestaña Resumen del área Notas se hacía clic en Añadir nota.  	<p>En el área Trabajos, se hace clic con el botón derecho en el trabajo O en el indicador de navegación (...) de la esquina superior derecha del panel Detalles. En el panel Detalles, se selecciona Hoja de información o Notas.</p> <p>O</p> <p>En el área Trabajos, se selecciona el trabajo. En el panel Detalles, se selecciona Hoja de información o Notas.</p>  
<ul style="list-style-type: none"> En la vista Trabajos, se hacía clic en el nombre del trabajo. <p>En la pestaña Resumen, se hacía clic en Editar propiedades o Gestionar acceso.</p> 	<p>En el área Trabajos, se hace clic con el botón derecho en el trabajo O en el indicador de navegación (...) de la esquina superior derecha del panel Detalles y se selecciona Propiedades del trabajo.</p> 

[Ver información del trabajo](#)

[Crear o editar hojas de información](#)

[Agregar notas](#)

[Editar propiedades del trabajo](#)

[Gestionar el acceso de los usuarios a un trabajo](#)



En IPP 8, estas acciones se realizaban en la pestaña Páginas	En IPP 9, estas acciones se realizan en el área Trabajos
<p>En la vista Trabajos, se hacía clic en el nombre del trabajo y, a continuación, en el vínculo de la página situado junto al nombre del trabajo.</p>	<p>En el área Trabajos, se hace clic en el nombre del trabajo para mostrar la lista de páginas (vista Páginas).</p>
<p>Las opciones de visualización se elegían en la pestaña Páginas del área Opciones.</p>	<p>En la esquina inferior derecha de la ventana, se seleccionan las opciones de visualización.</p>
<p>En la pestaña Páginas, se hacía clic en el icono de información situado junto a la miniatura de la página.</p>	<p>En la vista Páginas, se hace clic con el botón derecho en la página O en el indicador de navegación (...) de la esquina superior derecha y, a continuación, se selecciona Información de la página.</p>
<p>En la pestaña Páginas, se seleccionaban las páginas y se hacía clic en Solicitar la aprobación, Aprobar o Rechazar.</p>	<p>En la vista Páginas, se seleccionan las páginas y se hace clic en uno de los iconos.</p>
<p>En la pestaña Páginas, se seleccionaban las páginas y se elegían las acciones que se quería realizar en ellas.</p>	<p>Las páginas se seleccionan en la vista Páginas. Se hace clic con el botón derecho en las páginas seleccionadas O en el indicador de navegación (...) de la esquina superior derecha y, a continuación, se selecciona la acción que se desea realizar en las páginas.</p>
<p>En la pestaña Páginas del área Grupos de páginas se elegía Nuevo, Editar o Eliminar.</p>	<p>En la vista Páginas, se hace clic con el botón derecho en la página O en el indicador de navegación (...) de la esquina superior derecha y, a continuación, se selecciona Gestionar grupos.</p>

[Configurar las opciones de visualización de la página](#)

[Ver información de la página](#)

[Revisar, aprobar o rechazar páginas](#)

[Trabajar con páginas](#)

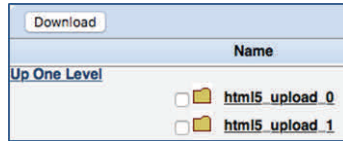
[Organizar páginas en grupos de páginas](#)



En IPP 8, estas acciones se realizaban en la pestaña Descargar

En la vista **Trabajos**, se hacía clic en el nombre del trabajo.

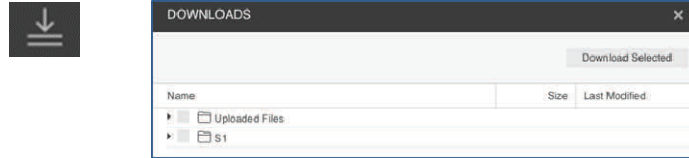
Se seleccionaba la pestaña **Descargar**.



En IPP 9, estas acciones se realizan en el área Trabajos

En el área **Trabajos**, se hace clic en el nombre del trabajo para mostrar la lista de páginas (vista **Páginas**).

En la esquina superior derecha del trabajo abierto, se hace clic en el icono de descargas:



[Descargar archivos y páginas](#)

En IPP 8, estas acciones se realizaban en la pestaña Historial

En la vista **Trabajos**, se hacía clic en el nombre del trabajo.

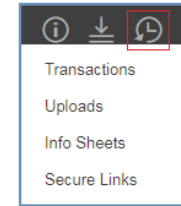
Se seleccionaba la pestaña **Historial**.



En IPP 9, estas acciones se realizan en el área Trabajos

En el área **Trabajos**, se hace clic en el nombre del trabajo para mostrar la lista de páginas (vista **Páginas**).

En la esquina superior derecha del trabajo abierto, se hace clic en el icono de historial:

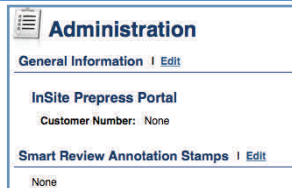


[Ver el historial del trabajo](#)

En IPP 8, estas acciones se realizaban mediante la barra de herramientas

En la barra de herramientas, se seleccionaba una herramienta.

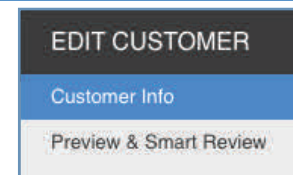
En la herramienta **Administración**, se editaba la información del cliente.



En IPP 9, estas acciones se realizan en el área Administración

Se selecciona la vista **Administración** y, a continuación, una pestaña.

Se selecciona la pestaña **Cientes** y se hace clic con el botón derecho en el cliente o en el indicador de navegación (...) de la esquina superior derecha. Se selecciona **Editar cliente**.



[Crear y editar clientes](#)

En la vista Cliente de la herramienta **Administración**, se seleccionaba **Usuarios y grupos**.

User/Group Name	Admin Role	Default Job Role	Access To Jobs
BP Group (group)	Customer Administrator	Administrator	All

Se selecciona la pestaña **Usuarios**.

